

2019학년도 2학기 등록일정 안내

□ 입학생

구분		등록기간	고지서 출력일	비고
신입생	일반대학원(특별전형, 편입학), 특수대학원, 법학전문대학원(전문 박사과정), 유연인쇄전자전문대학원	2019. 7. 15.(월) ~ 7. 17.(수)	2019. 7. 12.(금)	
	[추가모집] 유연인쇄전자전문대학원	2019. 7. 29.(월) ~ 7. 31.(수)	2019. 7. 26.(금)	
	[추가모집] 일반대학원 및 특수대학원	2019. 8. 26.(월) ~ 8. 28.(수)	2019. 8. 23.(금)	※ 일반대학원 합격자발표 : 8. 23(금) 14시 이후
	외국인 (학부, 대학원)	최초 등록	2019. 7. 15.(월) ~ 7. 17.(수)	2019. 7. 12.(금)
1차 충원		2019. 7. 29.(월) ~ 7. 31.(수)	2019. 7. 26.(금)	
2차 충원		2019. 8. 21.(수) ~ 8. 23.(금)	2019. 8. 20.(화)	
특례 편입학생(구 익산대)		2019. 7. 15.(월) ~ 7. 17.(수)	2019. 7. 12.(금)	
시간제 등록생		2019. 8. 13(화) ~ 8. 14.(수)	2019. 8. 12.(월)	
재입학생(학부, 대학원)		2019. 8. 7.(수) ~ 8. 9.(금)	2019. 8. 6.(화)	

○ 납부은행

- 전북은행, 농협 전국 전 지점

○ 고지서 출력

- 등록금 관련 메뉴 URL : <http://all.jbnu.ac.kr/jbnu/enro/index.html>

- 등록기간 중 우리 대학교 홈페이지(<http://www.jbnu.ac.kr/>) 또는 등록금 홈페이지(<http://fees.jbnu.ac.kr>)에서 바로가기 이용

○ 납부방법 : 은행 창구 납부, 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM, 모바일 이용 가능 *입금자명이 본인이 아니어도 입금가능(부모 등 타인명의 입금가능)

1. 은행창구 납부 : 고지서 출력 후 은행 방문 납부(09:00 ~ 16:00)

2. 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM, 모바일 이용 등 : 고지서에 기재된 가상계좌로 납부

① 납부시작일 09:00 ~ 납부종료일 17:00, 단, 매일 17:00~18:00 은행마감으로 납부 일시 불가(납부종료일 17:00이후 납부 불가)

② 납부은행이 아닌 타 은행 이용 시 송금수수료는 본인 부담

○ 등록금 납부 확인

- 우리 대학교 홈페이지 → 고지서출력 바로가기 → 수험번호 등 입력 → 납부확인서 출력

- 등록금 관련 메뉴 URL : <http://all.jbnu.ac.kr/jbnu/enro/index.html>

□ 재(복)학생

구분	등록기간	고지서 출력일	비고
재(복)학생	최초	2019. 8. 22.(목) ~ 8. 28.(수)	2019. 8. 21.(수)
	1차	2019. 9. 5.(목) ~ 9. 6.(금)	2019. 9. 4.(수) 수강과목변경기간 : 9. 2. ~ 9. 6.
	2차	2019. 9. 17.(화) ~ 9. 18.(수)	2019. 9. 16.(월)
	3차	2019. 9. 27.(금)	2019. 9. 26.(목) 수업일수 1/4선 : 9. 30.
	최종	2019. 10. 8.(화)	2019. 10. 7.(월) 미수강자 등록 불가
	구제수납	2019. 10. 17.(목)(예정)	2019. 10. 16.(수) 미수강자 등록 불가
분할납부	신청기간	2019. 8. 12.(월) ~ 8. 14.(수)	
	1회 납부	2019. 8. 22.(목) ~ 8. 28.(수)	2019. 8. 21.(수) 1회분 반드시 납부 (미납시 분할납부 자동 취소)
	2회 납부	2019. 9. 17.(화) ~ 9. 18.(수)	2019. 9. 16.(월) 수업일수 1/4선 : 9. 30.
	3회 납부	2019. 10. 10.(목) ~ 10. 11.(금)	2019. 10. 8.(화)
	4회 납부	2019. 10. 28.(월) ~ 10. 29.(화)	2019. 10. 25.(금)
차등납부 및 학사학위취득유예	신청기간	신청서 필요없음 (대상자 차등금액으로 자동 생성) 수강과목취소 : 9. 23. ~ 9. 25.	
	납부기간	2019. 9. 17.(화) ~ 9. 18.(수)	2019. 9. 16.(월) 수강과목변경까지의 학점을 반영하며 등록금 납부 이후, 수강과목취소에 대한 등록금 반환 불가

참고사항

* 미수강자는 1/4선 이후 등록 불가 (2019. 2학기 미수강자(대학원생)와 국내외 교류학생은 1/4선 전에 반드시 등록해야 함)

○ 납부은행

- 전북은행, 농협 전국 전 지점

○ 고지서 출력

- 등록금 관련 메뉴 URL : <http://all.jbnu.ac.kr/jbnu/enro/index.html>
- 등록기간 중 우리 대학교 홈페이지(<http://www.jbnu.ac.kr/>) 또는 등록금 홈페이지(<http://fees.jbnu.ac.kr/>)에서 바로가기 이용
- 우리 대학교 홈페이지 → 오아시스(<https://all.jbnu.ac.kr/nslogin.html>) 로그인 후 고지서 출력

○ 납부방법 : 은행 창구 납부, 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM, 모바일 이용 가능 *입금자명이 본인이 아니어도 입금가능(부모 등 타인명의 입금가능)

- 은행창구 납부 : 고지서 출력 후 은행 방문 납부(09:00 ~ 16:00)
*전북은행은 은행창구 방문 시 체크카드 납부 가능
- 인터넷뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM, 모바일 이용 등 : 고지서에 기재된 가상계좌로 납부
① 납부시작일 09:00 ~ 납부종료일 17:00, 단, 매일 17:00~18:00 은행마감으로 납부 일시 불가(납부종료일 17:00이후 납부 불가)
② 납부은행이 아닌 타 은행 이용 시 송금수수료는 본인 부담
- 신용카드 : 재(복)학생만 가능(신입생, 편입생, 재입학생, 시간제 등록생은 카드납부 불가) *개인 신용카드만 가능(법인카드 불가)
① 전북은행 카드 : 할부수수료 본인부담 (2개월 무이자, 가장 24개월까지)
② 농협 NH비씨 및 NH채움카드만 가능 : 할부수수료 본인부담(3개월 무이자, 가장 6개월까지)
*무이자 할부 개월 수는 카드사에 따라 달라질 수 있으니 카드사에 문의 바람
※ 2018.1학기부터 현대카드 등록금 카드 수납 제외(2017년 2학기에 사전 공지)
- 각 은행 창구 및 홈페이지에서 납부
① 전북은행 홈페이지 : (왼쪽상단) 개인인터넷뱅킹→세금/공과금→(왼쪽)대학등록금→공인인증 로그인→개인 인적사항 기재→카드 클릭하여 납부
② 농협 홈페이지 : (왼쪽상단)→개인인터넷뱅킹→공과금→생활요금/기타→대학등록금→개인 인적사항 기재→카드 클릭하여 납부

○ 등록금 납부 확인

- 우리 대학교 홈페이지 → 오아시스(<https://all.jbnu.ac.kr/nslogin.html>) 로그인 후 실시간(가상계좌 입금 시) 확인
- 등록금 관련 메뉴 URL : <http://all.jbnu.ac.kr/jbnu/enro/index.html>

2019학년도 2학기 등록금 납부 안내

□ 신입생 및 재(복)학생 납부 안내

○ 신입생

- 정해진 등록기간 내에 등록금을 납입하지 않으면 합격이 취소되며, 장학금을 받아 고지서에 등록금이 “0원” 인 경우에는 수납은행의 납부 확인(수납 인) 또는 가상계좌 입금 시 기타회비 중 1가지를 납부하여야 등록되며, 그렇지 않은 경우에는 합격이 취소 됨

○ 재(복)학생

- 정해진 등록기간 내에 등록금을 납입하지 않으면 미등록으로 처리되며, 장학금을 받아 고지서에 등록금이 “0원” 인 경우에는 수납은행의 납부 확인(수납 인) 또는 가상계좌 입금 시 기타회비 중 1가지를 납부하여야 등록처리 됨. 단, 등록금을 납부한 복학생의 경우, 수강신청을 완료한 학생에 한하여 재무과에서 일괄 등록 처리
- 정부학자금대출 승인을 받은 학생은 등록기간 내 반드시 대출 실행(학생과 문의, www.kosaf.go.kr)

○ 등록금 납입 확인서 출력

- 등록금 관련 메뉴 URL(<http://all.jbnu.ac.kr/jbnu/enro/index.html>)에 접속하여 확인
- 전북대 포털 → 오아시스 2.0 → 등록관리 → 납입확인서 출력(당해년도 1학기 자동 출력 됨)

□ 분할납부 안내

○ 대상 : 대학(원) 재학생 * 제외자 : 신입생, 졸업유예자, 차등납부자, 정부학자금대출자

○ 신청기간 : 2019. 8. 12.(월) ~ 8. 14.(수)까지 전북대 포털 → 오아시스 2.0에서 신청

○ 분할횟수 : 총 4회(1회당 총 등록금액의 1/4씩 분할)

○ 신청방법

- 전북대 포털→오아시스2.0에서 신청 후 출력물을 해당 학(부)과 및 행정실로 제출
- 해당 행정실에서는 신청서를 취합하여 오아시스 2.0에서 승인처리(신청서 자체 보관)
- 복학생의 경우 신청기간 중 소속 행정실에서 복학생승인이 완료되어야 신청 가능

○ 유의사항

- 분할납부 신청자는 1회분을 납부하지 않으면 분할납부 자동 취소 됨
- 1회분은 반드시 납부해야하며 2회분 미납 시에는 3회분에 포함하여 고지, 3회분 미납 시에는 4회분에 포함하여 고지 됨

- 휴학을 하고자 할 경우에는 반드시 등록을 완납해야 휴학이 가능 하며, 수업일수 1/4선 이후 휴학할 경우에는 1/4선 이전에 등록금을 완납해야 함
- 분할 납부금 중 미납액이 있는 경우 미등록 제적처리 되며, 납부된 등록금은 소멸됨

□ **차등납부 및 학사학위취득유예 납부 안내** ※ 학사학위취득유예는 학사관리과 공지 참고

○ 대상

- 학부생 : 9학기 이상 등록대상자
- 편입학생 : 편입학 후 5학기 이상 등록대상자
- 재입학생 : 재입학 전 등록횟수를 합하여 9학기 이상 등록대상자
- 대학원생(석·박사) : 수업연한을 지나 수료하지 못한 등록대상자

○ 납부방법 : 신청서 제출 없음(자격대상자 자동 생성)

○ 환불관련 : **수강신청 변경기간 종료된 후 납부이므로 환불 불가**

○ 수강신청학점별 납부액(수업연한 초과자에 한함)

구분	수강신청학점	수업료		비고
		감면액	납부액	
학부생	1~3학점	5/6	1/6	
	4~6학점	2/3	1/3	
	7~9학점	1/2	1/2	10학점 이상 학기 등록금 전액 납부
대학원생 (석·박사)	1~3학점	1/2	1/2	4학점 이상 학기 등록금 전액 납부

※ 학사학위취득유예자 중 미수강신청자는 등록금심의위원회에서 책정한 수업료 납부(수업료Ⅱ의 10%)

※ 수강신청변경(9. 2. ~ 9. 6.)까지의 학점으로 납부액이 결정됨(수강과목취소(9. 19. 이후 예정) 학점 변경 미반영)

□ **기타 등록생 안내**

○ 재입학생, 시간제 등록생, 편입학생

- 등록일정에 따라 고지서를 출력하여 수납은행 가상계좌로 납부

○ 문의전화 안내

- 등록금 : 063)270-2055(재무과), 장학금 : 063)270-4089(학생과), 학자금 대출 : 063)270-2163(학생과)
- 의료비 : 063)270-2142(학생과), 학생회비, 앨범비 : 063)270-3637(총학생회), 동창회비 : 063)270-3641(총동창회)